

Управление образования администрации муниципального района «Усть-Вымский»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» пгт. Жешарт

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2013 г.



Утверждено:
Приказом № 64/4 от 31.08.2013 г.
Директор школы –

Наговицына В.А.

КОПИЯ ВЕРНА

Положение
о Совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ № 3» пгт. Жешарт (далее – Школа).
- 1.2. Совет школы (далее - Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образовательной организации и создается в целях развития и совершенствования деятельности Школы.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

- 2.1. Состав Совета школы избирается и состоит из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы.
- 2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по одному представителю учащихся от каждой параллели учащихся 9-11 классов, по одному представителю родителей учащихся от каждого уровня общего образования, 5 представителей педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал). Директор школы является членом Совета школы, но он не может быть избран председателем Совета школы.
- 2.3. Решение о назначении членов Совета школы или досрочном прекращении их полномочий принимается на Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся большинством голосов от числа присутствующих на заседании.
- 2.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.
- 2.5. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.
- 2.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, большинством голосов от числа присутствующих на заседании, с возможным проведением тайного голосования.
- 2.7. Члены Совета из числа учащихся избираются на заседании Совета старшеклассников, большинством голосов от числа присутствующих на заседании, с возможным проведением тайного голосования.
- 2.8. Члены Совета, представляющие интересы педагогических работников школы избираются на заседании Педагогического совета, большинством голосов от числа присутствующих на заседании, с возможным проведением тайного голосования.
- 2.9. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 80% от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете.
- 2.10. Деятельность и компетенция Совета школы регламентируется данным Положением.

3. Компетенция Совета

- 3.1. Организует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся образовательной организации.
- 3.2. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы.
- 3.3. Содействует организации и улучшению труда педагогических и других работников школы.
- 3.4. Содействует совершенствованию учебного плана, календарного учебного графика, материально-технической базы Школы, благоустройству её помещений, территории.

- 3.5. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Школы.
- 3.6. Представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Школы, а также наряду с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся – интересы учащихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.
- 3.7. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания школьников, творческий поиск педагогических работников.
- 3.8. Заслушивает директора о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Школы, определяет дополнительные источники финансирования.
- 3.9. Заслушивает отчеты директора, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся предложения по совершенствованию работы Школы.
- 3.10. В рамках действующего законодательства Российской Федерации, Республики Коми принимает необходимые меры по защите прав педагогических работников и администрации школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; обращается по этим вопросам в муниципальные и общественные организации.
- 3.11. Совет школы не обладает полномочиями по контролю за деятельностью Школы и не определяет стратегию деятельности образовательной организации.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.
- 4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.4. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа учащихся.
- 4.5. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.
- 4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:
 - приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета.
- 4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
 - отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
 - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.
- 5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
 - по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении с работы директора общеобразовательной организации, или увольнении педагогического работника Школы, избранного членом Совета;
 - в связи с окончанием общеобразовательной организации или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).
- 5.6. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Совета школы оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
- 6.2. Книга протоколов Совета школы входит в номенклатуру дел, хранятся в Школе постоянно и передаются по акту.
- 6.3. Книга протоколов Совета школы пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Школы.
- 6.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на его секретаря.