

УТВЕРЖДАЮ.

И.о. директора МБОУ «СОШ №3» пгт. Жешарт

Кузьмина О.И.

«21» июля 2024



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «СОШ №3» пгт. Жешарт
2024 год

Цели: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении: обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией; укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

№ п/п	Направления и мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	комиссия по противодействию коррупции (далее КПК)
2.	Использование «Телефона доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	КПК
3.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	постоянно	КПК
4.	Проведение заседаний Комиссии о результатах выполнения мероприятий плана противодействия коррупции	не реже 3 раз	КПК
II. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения.			
1.	Организация приема граждан по личным вопросам.	постоянно	Директор, КПК
2.	Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ	Сентябрь	Директор школы
3.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ для 9,11 классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	май – июнь	Зам. директора по УВР

	- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.		
5.	Организация систематического контроля за поручением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	КПК
6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	постоянно	Директор школы

III Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	постоянно	директор школы, гл. бухгалтер
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами	постоянно	КПК, Совет школы
3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств. в т.ч. благотворительной помощи.	постоянно	директор школы, Совет школы

IV. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения

1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	КПК
2.	Стимулирование профессионального развития персонала школы.	постоянно	директор школы, Совет школы
3.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ: - развитие института общественного наблюдения	постоянно	администрация
4.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	КПК
5.	Организация и проведение внеклассных мероприятий по формированию	В течение года	зам. директора по ВР,

	антикоррупционного мировоззрения учащихся, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией		классные руководители
	1) Конкурс рисунков и плакатов «Школьники против коррупции» 4-8 классы 2) Сочинение среди обучающихся 4 классов на тему «Легко ли всегда быть честным?» 3) Проведение классных часов - 3 класс «Воровство – это преступление» - 5-6 классы «Закон и ты» - 7-8 классы «Мои права»		
6.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной деятельности на уроках истории и обществознания 9 кл «Понятие правонарушения. Юридическая ответственность», «Административные правонарушения», «Правовое государство. Признаки правового государства» 10 кл «Мораль» 11 кл «Современные подходы к пониманию права», «Гражданское право», «Правовые основы предпринимательской деятельности», «Экономическая культура»	В течение года	учителя истории и обществознания
V. Информационная деятельность.			
1.	Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов на сайте Образовательного учреждения	постоянно	КПК
VI. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов	постоянно	КПК
VII. Предоставление отчетной информации			
1.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий школы об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Управление образования	по запросу	КПК